

RAPPORTAGE BELEIDSONTWIKKELING

De Loopplank

Datum: 28-11-2011

Gegevens

Postadres: Klipperstraat 2-4
Postcode/plaats: 1503 AM Zaandam
Bezoekadres: Klipperstraat 2-4
Postcode/plaats: 1503 AM Zaandam
Telefoon: 075 6163929
E-mail: ilse.lamers@agora.nu
Website: <http://www.loopplank.nl>
Brinnummer: 15XF
Directie: Mevr. Ilse Lamers

1 Achtergrondinformatie

Beschrijving van de historie

Het schoolgebouw is 32 jaar oud. De leeftijd van het gebouw zorgt er voor dat er steeds weer (grote) investeringen moeten worden gedaan. In het schooljaar 2005 - 2006 zijn de buitenkozijnen en de zonwering vervangen en is er groot onderhoud gepleegd aan de centrale verwarming. In de zomer van 2007 is de keuken verbouwd en geschikt gemaakt voor het bereiden van maaltijden en het koken met kinderen. In 2009 is het plafond in de hal vervangen waarbij het asbest verwijderd is. In 2010 is de vloer in de hal vernieuwd en zijn de lokaaldeuren vervangen. In het schooljaar 2011-2012 zullen de plafonds in de lokalen vervangen worden. De lokalen zijn rondom een patio gebouwd. In het hart van het gebouw bevindt zich 'de kuip', waarin gezamenlijke programma's als vieringen en 'kuipshows' plaatsvinden. In juni 2011 is Het Lichtschip verkocht, de ouderkamer en TSO zijn sinds het schooljaar 2011-2012 ondergebracht in de school. De school beschikt over drie speelplekken: een kleuterplein, een plein voor de grotere kinderen en het veld naast het gymlokaal. De afgelopen 2 jaar zijn de pleinen en het buitenspeenmateriaal aangepast zodat de kinderen er meer uitgedaagd worden tot creatief spel. Wij vinden het belangrijk dat er voldoende ruimte is voor de ontwikkeling van de grove motoriek. De verschillende speeltoestellen die zijn geplaatst worden elk jaar gecontroleerd op veiligheid. Verder is het gymlokaal aan de school gebouwd. Om het grasveld dat naast het gymlokaal ligt, is een paar jaar geleden een hek geplaatst. Het gymlokaal wordt beheerd door de gemeente Zaanstad. Ook groepen van andere scholen maken hiervan gebruik.

Beschrijving van de context

De school staat in de wijk Peldersveld-Hoornseveld. Een overwegend rustige, multiculturele woonwijk, gedomineerd door een aantal grote flats. De wijk kent een groeiend aantal probleemgezinnen, in meerdere of mindere mate. Daarmee zijn we op De Loopplank zeer divers naar culturele herkomst, achtergrond, opleidingsniveau van de ouders en gezinssituatie. De Turkste cultuur is sterk vertegenwoordigd bij ons op school. De school ervaart veel taalachterstand. Bij de kinderen op school wordt dit zichtbaar in een beperkte Nederlandse woordenschat. De tweetaligheid veroorzaakt een beperkte Nederlandse taalontwikkeling. De sociale ontwikkeling van de wijk laat zich het beste omschrijven als beperkt.

2 Missie en visie

Missie

Wij, het team van Christelijke ontmoetingschool de Loopplank, verzorgen goed en stimulerend onderwijs waarbij wij kinderen begeleiden tot zelfstandig wereldburger!

Onze school wil vanuit christelijk geloof en levensovertuiging de kinderen kennis, vaardigheden, waarden en normen bijbrengen, die hen in staat stelt volwaardig deel te nemen en bij te dragen aan onze multiculturele samenleving. Daarbij is het van belang dat ieder kind zich gekend voelt.

Visie

Het team van cbs De Loopplank wil continue werken aan verbetering van het onderwijs. "Goed onderwijs" is datgene wat wij nastreven. Passend onderwijs voor onze kinderen, een breed aanbod en opbrengstgericht werken doen recht aan de capaciteiten en talenten van kinderen.

Identiteit:

De Loopplank is een christelijke ontmoetingschool. Wij gaan met elkaar om volgens bijbelse waarden en normen maar hebben daarnaast ook aandacht voor andere godsdiensten. Op onze school zitten veel kinderen met een andere religieuze achtergrond dan de christelijke. Wij geven deze verschillende achtergronden en religies een plek in ons onderwijs. Wij gaan in gesprek met ieder geloof dat wij in de school ontmoeten en zoeken daarbij naar verbinding.

Het feit dat kinderen uit verschillende culturen met verschillende achtergronden onze school bezoeken ervaren wij als een verrijking. Wij staan open voor andere geloofs- en levensovertuigingen dan het christelijke. We streven ernaar ieder tot zijn/haar recht te laten komen.

Onderwijs:

"Goed Onderwijs" is bij ons merkbaar op de volgende gebieden:

1: Heldere en gedeelde focus.

Dat zie je terug in de missie van de school; deze missie is samengesteld door het hele team op een studiedag waarbij het concept van Continuous Improvement besproken werd. Naast de schoolmissie zullen de groepen werken met een klassenmissie, samengesteld door de kinderen van de groep.

2: Focus op professionele ontwikkeling.

Dat zie je bij ons terug in het nascholingsplan. In ons nascholingsplan staan als ontwikkelpunten:

- * Continuous Improvement
- * Zelfstandig werken (klassenmanagement)
- * VVE: Piramide
- * Ouderbetrokkenheid
- * Handelingsgericht werken

De 5 ontwikkelpunten hebben raakvlakken met elkaar waardoor het een geheel van ontwikkeling wordt.

3. Regelmatige evaluatie van het onderwijs.

Dat zie je terug in de georganiseerde gesprekken tussen leerkrachten, IB-ers en directie waarbij de ontwikkeling van kinderen en hun vooruitgang besproken wordt. Uitgangspunt bij deze gesprekken zijn de data van de kinderen.

4. Stimulerende leeromgeving.

Dat zie je onder andere terug in de mediatheek van de school, de datamuur in de hal van de school en de datamuren in de klassen. Daarnaast heeft de school een frisse en warme uitstraling gekregen door de verbouwingen die hebben plaats gevonden.

Leerkrachten staan 10 minuten voor aanvang van de school bij de deur van hun lokaal om de kinderen welkom te heten, de directie staan bij de centrale ingang ter verwelkoming.

5. Educatief partnerschap van ouders.

Dat zie je terug in de betrokkenheid van ouders vanuit de ouderkamer. Om de betrokkenheid van ouders te vergroten en het uit te bouwen naar educatief partnerschap zijn wij een samenwerkingsverband aangegaan met FORUM (platform allochtone ouders).

6. Eigenaarschap van leerlingen.

Dat zie je terug op de datamuren in de groepen. Daarop is de klassenmissie te lezen, samengesteld door kinderen. De klassenregels zijn door de kinderen opgesteld. Kinderen stellen klassendoelen, maar ook individuele (leer)doelen. Ons onderwijs wordt zodanig ingericht dat kinderen worden uitgedaagd om vorm en inhoud te geven aan hun eigen leren. Dit zie je terug in de gestelde doelen op de datamuur.

7. Van standaarden afgeleid curriculum (doelen, leerlijnen)

Dit leidt tot meer doelgericht werken waarbij kinderen betrokken worden bij het stellen van doelen, zowel op klassen- als op individueel niveau.

3 Kernkwaliteiten

De kernkwaliteiten van de Loopplank:

- * Een goed pedagogisch klimaat
- * Een voldoende klassenmanagement (GIP)
- * Een betrokken en hardwerkend team
- * Een veilige en stimulerende (leer)omgeving voor de kinderen
- * Een toekomstgericht nascholingsplan met 5 ontwikkelpunten die in samenhang staan met elkaar

Om onze missie en visie te kunnen verwezenlijken is het noodzakelijk dat:

- * Wij gebruik maken van goede methodes
- * Onze zorgstructuur zich richt op hun core business, d.w.z. begeleiding en sturing van leerkrachten bij zorgleerlingen
- * Wij ons onderwijs zo inrichten dat de leerkrachten werken vanuit doelen
- * Leerkrachten meer werken op grond van data
- * Leerkrachten in staat zijn handlings- en groepsplannen te schrijven, te evalueren en bij te stellen
- * De directie duidelijk controle uitvoert over gemaakte afspraken
- * De directie een heldere structuur neerzet met duidelijk regels
- * het team zich blijft ontwikkelen d.m.v. scholing

4 Goed onderwijs

Goed onderwijs is bij ons te herkennen aan de 7 genoemde kenmerken, verwoord bij de visie.

Daarnaast is goed onderwijs bij ons gebaseerd op de volgende terreinen:

- * Goede resultaten bij de hoofdvakken, uitgaande van de capaciteiten het individuele kind. Wij accepteren verschillen bij kinderen! Wij stemmen ons onderwijs af op de leerbehoefte van het kind.
- * Goed resultaat bij de sociaal emotionele ontwikkeling bij kinderen, wetende dat de beginsituatie van kinderen ver uit elkaar kan liggen.
- * Tevredenheid bij leerlingen, leerkrachten, directie, ouders, bestuur en inspectie.

Daarnaast spelen ondernemerschap, creativiteit, ICT en burgerschapsvorming bij tot de ontwikkeling van kinderen.

5 Leerlingen

Leerlingenaantallen

Leerlingaantallen:

1 oktober 2008 1 oktober 2009 1 oktober 2010 1 oktober 2011
237 leerlingen 222 leerlingen 209 leerlingen 181 leerlingen

Uit bovenstaande blijkt dat het leerlingenaantal flink daalt. Een van de oorzaken is dat relatief grote groepen 8 de school verlaten terwijl de instroom veel beperkter is. In juli 2011 hebben 33 kinderen de Loopplank verlaten om verder te gaan in het VO. De instroom bij de kleutergroepen is lager. De peuterspeelzaal heeft een kleine wachtlijst.

Per augustus 2011 zijn 6 gezinnen die zijn vertrokken naar islamitische basisschool de Roos.

Daarnaast zijn er 3 gezinnen verhuisd buiten Zaandam. Enkele kinderen zijn vertrokken naar andere scholen binnen de wijk. Er zijn 3 leerlingen doorverwezen naar speciaal voortgezet onderwijs.

De interventie die gepleegd is in februari 2011 heeft geen goed gedaan aan het vertrouwen wat ouders in de Loopplank hebben.

De prognose voor de toekomst is dalend.

Met het oog op de PR die wij willen gaan voeren hopen wij dat te stabiliseren rond 180 kinderen.

Beschrijving van de leerlingen populatie

Herkomst van de leerlingen:

De leerlingen hebben over het algemeen de Nederlandse nationaliteit. De etnische achtergrond van de leerlingen is divers, waarbij de Turkse cultuur sterk vertegenwoordigd is. De taalachterstand bij de instroom in groep 1 is zorgelijk te noemen.

Daar spelen we zoveel mogelijk op in; we zijn een VVE school met een inbandige peuterspeelzaal.

Daarnaast zijn we in augustus 2011 overgegaan op het VVE programma Piramide, een taalstimuleringsprogramma opgesteld door CITO.

De ouderbetrokkenheid is (te) laag, bij de geringe ouderbetrokkenheid zijn de Turkse ouders het sterkst vertegenwoordigd.

Het opleidingsniveau van de ouders is laag; in de afgelopen 3 jaar vallen ongeveer 40% van de kinderen onder de gewichtenregeling.

1 oktober 2009: leerlingen met gewicht 0,3: 20; leerlingen met gewicht 1,2: 66; leerlingen zonder gewicht: 136

1 oktober 2010: leerlingen met gewicht 0,3: 19; leerlingen met gewicht 1,2: 63; leerlingen zonder gewicht: 127

1 oktober 2011: leerlingen met gewicht 0,3: 17; leerlingen met gewicht 1,2: 57; leerlingen zonder gewicht: 107

6 Vaste beleidsgebieden

Kwaliteitszorg

Kwaliteitszorg.

1. Inleiding

Het getuigt van professionaliteit om er niet zonder meer vanuit te gaan dat de school goed functioneert en goede prestaties levert. Met andere woorden: het is belangrijk dat de school de blik van buiten naar binnen richt en kritisch kijkt naar het eigen functioneren.

Zelfevaluatie van de school staat niet op zichzelf. Ze maakt deel uit van het kwaliteitsbeleid en de cyclus van kwaliteitszorg van de school. De vraag hierbij is dan: hebben we onze (kwaliteits)doelen bereikt?

Kwaliteitszorg heeft vijf functies:

- * Vaststellen van de bereikte kwaliteit (nulmeting).*
- * Het formuleren van het ambitieniveau*
- * Het verbeteren van de kwaliteit*
- * Het borgen (vastleggen) van de gezamenlijk bereikte resultaten.*
- * Verantwoording afleggen over de bereikte kwaliteit.*

2. Kwaliteitszorg

Bij Agora vinden we het belangrijk om de kwaliteit voortdurend te verbeteren.

De zorg voor kwaliteit is gericht op het behoud van kwaliteit en het verbeteren ervan.

Het is belangrijk om de huidige kwaliteit van de scholen vast te stellen. Daarnaast is het essentieel de kwaliteit voortdurend te verbeteren (Continuous Improvement). Onze scholen benaderen de zorg voor kwaliteit onderwerpgericht, systematisch en cyclisch. Op organisatie-, school-, klas- en leerlingniveau wordt het verbeteren middels de PDSA-cyclus planmatig en systematisch op gang gebracht, uitgevoerd, geëvalueerd en geborgd.

Zie bijlage voor het plaatje:

Een kenmerk van kwaliteitszorg is ook dat belangrijke onderwerpen steeds uitgevoerd worden met behulp van deze cyclus. De school doorloopt dan bij iedere activiteit de stappen van PDSA.

De essentie van kwaliteitszorg is dan ook:

- 1. Hoe pakken we ons verbeterpunt aan?*
- 2. Waar gaat het precies over? (Past het binnen onze prioriteiten van het meerjarenplan?, Welk proces betreft het? Welk resultaat beogen we?)*
- 3. Waar moet je aan denken tijdens het verbeteren? Wat zijn de succesfactoren?*

Als team werken met deze cyclus: Teamwerk, samenwerking en gedeeld leiderschap.

3. Methoden en instrumenten

A. Kwaliteitsvragenlijst PO vB&T.

Er zijn vier vragenlijsten die gebruikt worden vanwege de signaalfunctie en voor het peilen van de tevredenheid van medewerkers, ouders en leerlingen. De systematiek is die van het INK-model.

- Managementvragenlijst

Deze vragenlijst wordt door de MT's van de scholen ingevuld en richt zich op de linkerkant van het INK-model: Leiderschap, management, beleid en strategie, middelen en processen.

- Medewerkersvragenlijst

Richt zich op de medewerker: functioneren en tevredenheid.

- Oudervragenlijst

Tevredenheid ouders.

- Leerling vragenlijst

Functioneren en tevredenheid van de leerling

B. Beleidsplanner vB&T

- In de beleidsplanner zijn opgenomen:

a. Het schoolplan; statisch en dynamisch

b. Het jaarplan

c. De SWOT-analyse

i. Input uit vragenlijsten.

ii. Input uit ParnasSys

iii. Input uit inspectieverslagen

d. Het jaarverslag

e. De beleidskeuzes; De veranderingsparagraaf van het schoolplan.

C. ParnasSys

- Het leerling administratie programma ParnasSys is tevens het leerlingvolgsysteem van zowel de school als van de organisatie.

In dit instrument zijn de vorderingen van de individuele leerling, de groep, de school en de stichting te monitoren op het gebied van hoofdvakken.

D. MaRaP

Het bovenschools management heeft 3 maal per jaar een MARAP-gesprek met de directies van de scholen.

Zie bijlage: matrix MaRap

E. Jaarverslag

F. Veiligheidsbeleid.

i. Zie bijlage.

Kwaliteitszorg op de Loopplank

Het schoolplan bevat het meerjaren beleid van onze school. Per schooljaar zijn er jaardoelen gesteld. Middels deze doelen dienen we de kwaliteit te realiseren zoals we die hebben omschreven in onze definitie van goed onderwijs. Daarnaast staat beschreven wie verantwoordelijk is voor het behalen van de doelstelling.

De doelen zijn vastgesteld op basis van:

- * onze leerlingenpopulatie
- * omgevingsanalyse, in termen van kansen en bedreigingen
- * de verbeterpunten van onze school, gebaseerd op:
 - 1) onderwijsresultaten
 - 2) uitstroom en doorstroom gegevens
 - 3) leerlingenbehoefte
 - 4) Leerkrachtbehoefte
 - 5) oudertevredenheid
 - 6) onderzoek door de Onderwijsinspectie

Het nascholingsplan laat zien welke scholing er gevolgd wordt om de doelen te behalen.

Onderwijskundig beleid: dekkend voor de kerndoelen

Met ons onderwijs willen wij de leerlingen alle vaardigheden leren die zij nodig hebben voor een succesvolle toekomst.

Het onderwijsprogramma voldoet aan de kerndoelen die door de overheid vastgesteld zijn. Dit wordt gerealiseerd door:

- Het werken met moderne methodes en materialen
- Het inroosteren van voldoende onderwijstijd
- Een evenwichtige verdeling te realiseren voor de verschillende vakgebieden.
- Efficiënt omgaan met de onderwijstijd

We proberen met de volgende middelen en methoden de kerndoelen te realiseren.

Groep 1/2:

VVE programma Piramide

Groep 3 t/m 8:

Vakgebied: Methoden:

Rekenen Alles Telt

Taal Zin in taal

Spelling Zin in spelling

Technisch lezen Veilig leren lezen (groep 3)

Begrijpend lezen orientatie nieuwe methode

Schrijven Mijn eigen handschrift

Engels Hello World (groep 7 en 8)

Wereldorientatie orientatie nieuwe methode

Verkeer Op voeten en fietsen (groep 5/6),
Jeugdverkeerskrant (groep 7)
Schoolverkeers examen van Dijkstra (groep 8)
Godsdiensonderwijs Trefwoord

Lezen:

Wat lezen betreft staat er op de weekplanning vanaf groep 3 iedere dag stillezen. Daarnaast vindt er tutorlezen plaats. De zwakke lezers krijgen ondersteuning door middel van Ralfi- en connectlezen.

Gymnastiek:

groep 1 t/m 8: Basislessen Bewegingsonderwijs

Tijdens de gymlessen komen de 12 leerlijnen aan bod: balanceren, klimmen, zwaaien, over de kop, springen, hardlopen, mikken, jongleren, doelspelen, tikspelen, stoeispelen, bewegen op muziek.

Handvaardigheid

Er worden 2x per jaar een 5-tal creatieve ochtenden gepland waarbij in workshops creatieve onderdelen worden aangeboden. Leerkrachten verzorgen zelf de workshop of er worden professionals ingehuurd. Op de overige dagen organiseert de leerkracht zelf de handenarbeidles.

Tekenen

Er worden klassikale of vrije opdrachten gegeven.

Muziek

De muzieklessen worden geïntegreerd aangeboden, hetzij tijdens de godsdienstles, hetzij bij expressie, hetzij bij vieringen in of buiten het schoolgebouw.

Onderwijskundig beleid: voorzieningen specifieke onderwijsbehoeften

Ons onderwijskundig beleid vatten we samen in drie aandachtsgebieden:

** Passend Onderwijs*

** Brede School ontwikkeling*

** Opbrengstgericht werken.*

We vatten deze aandachtsgebieden samen als het geven van GOED ONDERWIJS. Hiervoor hebben we alle medewerkers van AGORA nodig. We beschouwen hen als de professionals van de organisatie. Hiervoor is centrale scholing nodig. De scholen worden uitgedaagd hun ambities te verwoorden over de te behalen niveaus van de verschillende vakgebieden Bovenschools worden de scholen gemonitord en daar waar nodig ondersteund.

Voor de voorzieningen van specifieke onderwijsbehoeften vermeld ons Zorgplan dat passend onderwijs vooral moet leiden tot een preventieve gerichte aanpak. Leraren moeten vroegtijdig signalen oppakken die wijzen op speciale onderwijsbehoeften van leerlingen en deze omzetten in adequate interventies. Dit stelt hoge eisen aan het handelingsrepertoire van iedere leraar. De schoolprofielen van de AGORA-scholen bieden de mogelijkheid om in kaart te brengen hoe de scholen omgaan met diversiteit. Het geheel aan profielen, de bovenschoolse voorzieningen en de afspraken met het speciaal onderwijs moeten zorgen voor een dekkend onderwijsaanbod. Het SWV legt dit vast in het meerjarencareerplan 2011-2015.

Dit zorgplan zorgt ook voor helderheid over de verdeling en besteding van middelen.

Zo ontstaat een dekkend netwerk welke zich niet alleen beperkt tot het primair onderwijs. Binnen passend onderwijs krijgen de schoolbesturen nadrukkelijk de opdracht afspraken te maken over een continuüm van onderwijszorg. De schoolbesturen van het primair, voortgezet en speciaal onderwijs zullen samen moeten werken. Dit wordt inmiddels gerealiseerd in het Regionaal Netwerk Zaanstreek.

Wij werken op de Looptank volgens het Handelings Gericht Werken (HGW). Hierdoor worden de specifieke onderwijsbehoeften van elk kind bepaald en in groepsplannen beschreven.

In het pedagogisch-didactisch groepsoverzicht wordt de groep in kaart gebracht en worden specifieke pedagogische en didactische belemmerende factoren en kansen per leerling benoemd. Op grond van dit overzicht en op grond van observatie- en toetsgegevens worden de onderwijsbehoeften in kaart gebracht. In een groepsplan worden vervolgens de beginsituatie, de doelen en de te gebruiken werkwijze vastgelegd. Het groepsplan wordt voor de basisgroep en de subgroep 3x per jaar opgesteld, geëvalueerd en bijgesteld (tenzij hier eerder aanleiding toe is).

De leerkracht bespreekt in de kindbespreking (1x per 5 weken) de ontwikkeling van de leerlingen met de lb-er. In de groepsbespreking (2x per jaar) bespreekt de lb-er de resultaten nav de CITO toetsen. In het Klein Zorg Team bespreken lb-er, remedial player en directie de zorgleerlingen. In het Groot Zorg Team (7x per schooljaar) worden specifieke hulpvragen voorgelegd aan externe deskundigen.

Indien de problemen van een kind te complex zijn voor het groepsplan, wordt er een individueel handelingsplan opgesteld. In dit handelingsplan worden de hulpvraag, het doel en de speciale begeleiding van een kind beschreven. Dit geldt voor cognitieve problemen, maar ook voor sociaal-emotionele en motorische problemen. Een handelingsplan wordt opgesteld door de groepsleerkracht in overleg met de intern begeleider. Ouders worden hierover op de hoogte gesteld. Het handelingsplan wordt in de groepsmap en het dossier toegevoegd. Voor het plan is een termijn gesteld van uiterlijk tien weken, afhankelijk van de hulpvraag. Op basis van de evaluatie wordt het plan aangepast of afgesloten. Na de evaluatie krijgen ouders eveneens bericht van het bereikte resultaat. Het gaat hier dus om kinderen die met kortlopende handelingsplannen binnen de bandbreedte van het reguliere aanbod tot het eind van de basisschool mee kunnen komen.

Kinderen met speciale onderwijsbehoeften hebben een eigen leerlijn gedurende de hele schoolloopbaan. Het gaat hier om kinderen met

- een SO- of SBO-indicatie;
- leerlinggebonden financiering (lgf- of 'rugzakleerlingen');
- een verwachte uitstroom naar het praktijk- of voortgezet speciaal onderwijs;
- cognitieve of sociaal-emotionele belemmeringen op één of meerdere van de vakgebieden rekenen en wiskunde, technisch lezen of begrijpend lezen. Tot deze laatste groep behoren vooral leerlingen die naar verwachting zullen uitstromen naar het LWOO.

Een kind met eigen leerlijn gaat voor een bepaald vakgebied met een aangepast programma werken. Betreffend kind haalt op dat gebied niet het eindniveau van de basisschool, maar we stellen het aangepaste programma zo op, dat er aansluiting is bij een bepaald niveau in het vervolgonderwijs. Het besluit tot het opstellen van een eigen leerlijn wordt altijd in overleg met het Groot Zorgteam genomen. Ouders/verzorgers worden altijd betrokken bij de aanpassing van het programma en ondertekenen het verslag van het gesprek waarin dit wordt besproken.

Voor alle leerlingen uit bovenstaande doelgroep wordt een onderbouwd en realistisch ontwikkelingsperspectief vastgesteld.

Het ontwikkelingsperspectief is de basis voor het plannen van het leerstofaanbod en het volgen van de ontwikkeling van het kind. De eigen leerlijn bevat:

- een ontwikkelingsperspectief voor het betreffende vakgebied dat is bepaald aan de hand van het verwachte uitstroomniveau van het kind;
- tussendoelen die bepaald zijn aan de hand van het ontwikkelingsperspectief;
- een beredeneerd, gepland aanbod dat is bepaald op basis van de tussendoelen.

Bovenstaande is vastgelegd in een ontwikkelperspectiefplan (OPP) dat iedere acht weken wordt geëvalueerd. De evaluatie leidt altijd tot een beslissing over de verdere voortgang. (bijvoorbeeld: herhaling, nieuw onderzoek, aansluitend handelingsplan, regulier programma).

Onderwijskundig beleid: actief burgerschap en integratie

De scholen van AGORA hebben een aanbod gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie (waaronder voor het overdragen van kennis over en kennismaking met de diversiteit onder leeftijdgenoten en in de samenleving).

Dit is te zien doordat de scholen

- a. er mede van uit gaan dat leerlingen opgroeien in een pluriforme samenleving,*
- b. mede gericht zijn op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie, en*
- c. mede op gericht zijn dat leerlingen kennis hebben van en kennismaken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten. Dit is ondermeer ook terug te vinden in de levensbeschouwelijke lessen.*

We geven kinderen taken en verantwoordelijkheden in de school en in de directe omgeving van de school. We leren ze vaardigheden die zij nodig hebben voor een (toekomstig) burger in onze democratische samenleving. Onze "ontmoetingschool", die zich kenmerkt door vele verschillende culturen, is de aangewezen plek om te leren omgaan met verschillen, om te leren samenwerken met anderen op basis van gelijkheid. Actief burgerschap leer je door te doen, door te ervaren wat het is. Jaarlijks organiseren wij een interculturele middag/avond waarbij verschillende culturen samenkomen en culturele gewoonten worden uitgewisseld.

Ook binnen de levensbeschouwelijke vorming leren we kinderen elkaar en anderen te respecteren en worden waarden en normen besproken. We gebruiken hierbij ook de methode Trefwoord. Daarnaast vindt er ontmoetingsonderwijs plaats op school. In het kader van ontmoeten wordt er met de kinderen gesproken over het Christendom, Jodendom, Hindoeïsme, Islam en Boedisme. Vanuit het Christendom komt er een predikant, vanuit de andere geloven komen er gastdocenten. Tolerantie is de gedachte achter het ontmoetingsonderwijs.

Personeelsbeleid

*Binnen dit beleidsgebied onderscheiden wij twee hoofdthema's, te weten
Goed werkgeverschap
Professionalisering.*

Werkgeverschap:

Uiteraard draagt het bestuur zorg voor de correcte uitvoering van de collectieve arbeidsovereenkomst. Op AGORA-niveau is het functiebouwwerk vastgesteld. Hierin staan alle voorkomende functies bij AGORA beschreven inclusief de daarbij behorende salarisschaal. Op schoolniveau wordt middels het formatieplan vastgesteld welke functies er in een school voorkomen en vervolgens hoeveel wtf daar aan besteed wordt.

De komende jaren wordt de functiemix verder uitgerold over de organisatie. Uitgangspunt daarbij is de voorbeeldfunctie leerkracht LB en de daaraan toegevoegde mogelijke extra taken binnen de schoolorganisatie.

Voor een goede invulling van de normjaartaak, die recht doet aan de inzet van de werknemer is een speciaal instrument ontwikkeld (bijlage).

Arbeidsomstandighedenbeleid:

Arbobeleidsplan voor Agora

In dit arbobeleidsplan zijn de beleidselementen ter realisatie van de hoofddoelstelling beschreven. In hoofdlijnen worden de arbo-activiteiten voor een langere periode beschreven, bijvoorbeeld 3 tot 5 jaar. Van elk element wordt voor zover als van toepassing aangegeven:

- a. wie verantwoordelijk is;*
- b. welke procedures worden gevolgd;*
- c. welke instrumenten worden gebruikt;*
- d. welke ondersteuning aan interne of externe deskundigen wordt gevraagd;*
- e. hoe de kwaliteitsborging is geregeld.*

De beleidselementen zijn:

- 1. De organisatie ten aanzien van arbeidsomstandigheden en milieu*
- 2. Inventarisatie en evaluatie van risico's*
- 3. Voorlichting en onderricht*
- 4. Arbo-dienst*
- 5. Verzuimbeleid en -begeleiding*
- 6. Beleid ten aanzien van bijzondere groepen*
- 7. Beleid ten aanzien van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en geweld*
- 8. Bedrijfshulpverlening*
- 9. Ongevalregistratie*
- 10. Bronbestrijding*

In dit op bestuursniveau geschreven arbobeleidsplan worden de verschillende beleidselementen beschreven die een rol spelen bij het te voeren arbobeleid.

Op bestuursniveau is een arbo-commissie samengesteld.

De GMR fungeert als inspraakorgaan bij de totstandkoming van het arbobeleidsplan. Op schoolniveau is een arbo-coördinator aangesteld. (dit kan de directeur zijn) Onder diens leiding is op iedere school een arbo-werkgroep samengesteld die zich bezig houdt met de daadwerkelijke uitvoering van een aantal arbo-taken.

Arbeidsdeelname vrouwen en allochtonen:

Hiervoor heeft AGORA geen apart beleid beschreven. Sinds heel lange tijd heeft de organisatie al een evenwichtige verdeling in directiefuncties tussen mannen/vrouwen. In het kader van de totale personeelsopbouw onstaat zorg over het uitblijven van voldoende nieuwe mannelijke collega's. Op deze landelijke trend is AGORA geen uitzondering.

Wat betreft de arbeidsdeelname van allochtonen voert AGORA daar geen specifiek beleid in. Voorop staat de juiste medewerker op de juiste plaats. Vakbekwaamheid is leidend. Daarbij hoort in ieder geval het goed spreken van de Nederlandse taal.

Aanstelling:

Er zijn drie punten waar de school rekening mee moeten houden aangezien personen een bestuursbenoeming krijgen:

- 1) Leerkrachten die bij Agora solliciteren moeten de christelijke identiteit respecteren. Tijdens het sollicitatiegesprek zal gevraagd worden hoe de sollicitant inhoud denkt te kunnen geven aan het onderwijs op een christelijke school. De sollicitant moet de visie en missie van Agora onderschrijven. De aanstelling is een benoeming aan de stichting Agora.
- 2) Wanneer een vacature op een school ontstaat zal er door het bestuur altijd eerst gekeken worden of er verplichtingen binnen de Stichting zijn.
- 3) De Stichting kent het mobiliteitsprincipe waarbij personeelsleden kunnen aangeven op een andere school binnen de stichting te willen werken.

Het zal duidelijk zijn dat het vervullen van de wettelijke verplichtingen bij vacatures gevolgen hebben voor de ontwikkeling van m.n. het onderwijskundig beleid. Daarnaast hebben ook de wettelijke verplichtingen ten aanzien van afvloeiing bij een dalend leerlingaantal gevolgen voor de schoolontwikkeling.

Tweetalig onderwijs

Onze school kent een groot percentage Turkse leerlingen. Hoewel er nog steeds sprake is van een mono-etnische meerderheid, zien wij de laatste jaren een grotere culturele verscheidenheid onder de schoolbevolking ontstaan. Ons uitgangspunt bij de taalverwerving is, dat wanneer de eerste taal goed is ontwikkeld, de verwerving van de tweede taal (het Nederlands) sneller verloopt. Dit is de reden waarom er jaren geleden al gekozen is voor tweetalige onderwijsassistentie in de kleutergroepen. Daarnaast is het een harde eis van inspectie op VVE gebied. Dit uitgangspunt vindt zijn vertaling in de formatie. De collega's die in het kader van de tweetaligheid/VVE zijn aangesteld, hebben ook een brugfunctie naar de ouders. Voorwaarde indertijd was dat beide talen bij dit personeelslid goed ontwikkeld waren. Deze eis bewijst, nu de schoolbevolking verandert, eens te meer zijn nut.

Formatieplan

Bij het tot stand komen van het jaarlijkse formatieplan komen wordt gekeken naar wat de school nodig heeft cq recht op heeft. Daarnaast wordt gekeken naar de wettelijke verplichtingen waarbij het uitgangspunt is dat alle personeelsleden binnen Agora aangesteld zijn binnen de stichting. Het formatieplan wordt ieder jaar met de afdeling personeelszaken van Agora besproken en vastgesteld door medezeggenschapsraad en bovenschoolse management. Personeelsleden hebben inspraak in de totstandkoming hiervan. Zij mogen jaarlijks hun groepsvoorkeur, aantal werkuren en voorkeurswerkdagen aangeven. De directie probeert dit zo goed mogelijk in te passen in het formatieplan.

Taakbeleid

Naast de lesgebonden uren en de niet-lesgebonden uren, zijn er ook uren die ingezet moeten worden voor diverse taken in de school. De teamleden hebben met elkaar alle taken bekeken en berekend hoeveel uren er voor een bepaalde taak nodig zijn. Ieder jaar wordt het taakbeleid opnieuw bekeken en nieuwe taken toegevoegd en bepaalde taken verwijderd. Dit betekent dat het maken van het taakbeleid ieder jaar op onze personeelsvergadering een plek krijgt. Uitgangspunt bij de verdeling van de taken is de normjaartaak.

Bij het indelen van de taken wordt er rekening gehouden met de voorkeur van personeelsleden en met hun talenten. Daarnaast zal rekening worden gehouden met de door de wet vastgestelde aantal uren lesgebonden taken voor iedere leerkracht, niet-lesgebonden taken voor de groep, compensatieverlof voor wie daar recht op heeft, uren ter bevordering van de deskundigheid en de taakuren.

Functies en taken

Op onze school kennen we verschillende functies en teamleden met speciale taken. De teamleden kunnen zich specialiseren op bepaalde vakgebieden. Wij vinden het belangrijk om talenten in te zetten en verder te ontwikkelen. De groepsleerkrachten zijn eindverantwoordelijk voor de groep en krijgen ondersteuning van de specialisten, die in veel gevallen daar ook voor zijn opgeleid. In onze school kennen wij de volgende functies en teamleden met speciale taken:

Directeur

Administrateur

Bouwcoördinator (2)

Conciërge

Coördinator VVE en Ouderkamer

ICT-'er

Intern Begeleider (2) + Remedial Player kleuterbouw

Motorisch remedial teacher

Gedragsspecialist

Leerkracht

POVO leerkracht

Medewerkster mediatheek

Onderwijsassistent

De directie bestaat uit een directeur. Daarnaast is er een MT gevormd, bestaande uit de ib-ers en de bouwcoördinatoren. Zij bespreken onderwijszaken in het managementoverleg.

Onderwijsassistentie

Bij de verdeling van assistentie in de groepen houden we de volgende prioritering aan:

1. In de kleutergroepen is het aantal onderwijsassistenten werkzaam conform de voorwaarde van het werken met Piramide (taalstimuleringsprogramma vanuit CITO)
2. Assistentie leesonderwijs (Ralfi- en Connectlezen)
3. Assistentie in de groepen 3 t/m 8 inzake het onderwijsleerproces

Duobanen

Het personeel moet, onder voorwaarden, in deeltijd kunnen werken.

Schoolorganisatorische voorwaarden

Op alle vergaderingen en andere vormen van overleg is van elke groep minstens één leerkracht aanwezig. Wanneer er besluiten genomen worden op beleidsterreinen moeten alle leerkrachten hier ruim van tevoren op de hoogte gesteld worden. Dit biedt alle leerkrachten de mogelijkheid om aanwezig te zijn of zijn of haar mening door te geven.

Scholing

In het belang van de schoolontwikkeling streven wij er naar dat alle collega's bij scholing aanwezig zijn. Het rooster wordt al voor de zomer bekend gemaakt. Bij hoge uitzondering kan er vrijstelling gegeven worden. Voorafgaand aan de vrijstelling vindt er eerst een gesprek met de directie plaats. Per jaar wordt een nascholingsplan ontwikkeld. A.d.h.v. ons onderwijskundig beleid, de opbrengsten en de uitkomsten van de diverse interne overleggen wordt besloten hoe de nascholing wordt ingezet. In veel gevallen overschrijdt het nascholingsplan het schooljaar. Het jaar daarop wordt de scholing dan geëvalueerd, aangepast en afgestemd op de wensen/verwachtingen voor het nieuwe jaar. Deze worden weer meegenomen in het scholingsplan voor het jaar daarop. Voor de komende jaren 4 jaar staat in ieder geval gepland:

- * Continuous Improvement
- * Zelfstandig werken/ klassenmanagement
- * VVE: Piramide
- * Ouderbetrokkenheid
- * Handelingsgericht werken (HGW).

Het nascholingsplan wordt dus jaarlijks geactualiseerd en er wordt verantwoording afgelegd over de besteding van (na)scholingsgeleden in het afgelopen jaar bij de MR. Het nascholingsplan wordt jaarlijks voorgelegd aan het bestuur die uiteindelijk degene is die toestemming moet geven en haar fiat geeft voor de te bestede nascholingsgelden.

We streven ernaar om bij de invulling van het taakbeleid, uit te gaan van talenten en affiniteit. Scholing (individueel of team) kan, buiten het ontwikkelen van de deskundigheid, ook zorgen voor nieuwe uitdagingen, die kunnen resulteren in vernieuwende initiatieven. Daarnaast is het noodzakelijk om als school in ontwikkeling te blijven en om op de hoogte te blijven van de vernieuwingen om hierop te kunnen anticiperen. Scholing is een vast agendapunt bij de functioneringsgesprekken. Wensen omtrent individuele scholing wordt in een persoonlijk gesprek met de directeur besproken, dat kan het functioneringsgesprek zijn.

7 Analyses

Externe analyse

Top 5 kansen:

1. Aansluiting peuterspeelzaal en basisonderwijs
2. Toenemende belangstelling van ouders voor onderwijs
3. (Toenemende) mogelijkheden van multimedia in het leerproces

Top 5 bedreigingen:

1. Imago van scholen in de regio
2. Onderwijsassistenten
3. Toenemend aantal deeltijdwerkers
4. Toenemend aantal zorgleerlingen / WSNS

Interne analyse

Gebruikte bronnen:

1. Kwaliteitsvragenlijst
2. Inspectierapport november 2011

Top 5 sterkten:

1. Pedagogisch klimaat
2. Inzet leerkrachten
3. Geven van instructie (klassenmanagement)
4. -
5. -

Top 5 zwakten:

1. Zorgstructuur
2. Methodes
3. Groepsmapping
4. Woordenschatonderwijs
5. Opbrengsten

Conclusie / strategische thema's

Naar aanleiding van het inspectiebezoek van november 2011 heeft de schoolleiding besloten om het inspectierapport als uitgangspunt voor haar handelen te nemen. Strategische thema's zijn:
*verbetering leerstofaanbod *verbetering van de kwaliteitszorg *verbetering van de opbrengsten
*inplementeren van de 1-zorgroute, waaronder de afstemming van de onderwijsbehoefte en de verdere implementatie van HGW en CI.

8 Ambities

leiderschap & management

Ambitie 11/12 - 15/16

De gesprekkencyclus is ingevoerd.

Verantwoordelijke: directeur

Jaardoelen

11/12

De directeur heeft het eerste gesprek (januari-februari) van de gesprekkencyclus gevoerd met de leerkrachten nav een observatie in de groep. Van de verbeterpunten wordt een "POP" gemaakt.

11/12

De directeur heeft het 2e gesprek (maart/april) van de gesprekkencyclus gevoerd. De "POP" van de leerkracht wordt besproken.

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

De leeropbrengsten zijn op voldoende niveau.

Verantwoordelijke: team

Jaardoelen

11/12

Leerkrachten werken op grond van data, voortgekomen uit methodegebonden toetsen, CITO toetsen en observaties in de groep.

visie en beleidsvorming

Ambitie 11/12 - 15/16

De ouderbetrokkenheid is verhoogd en ontwikkeld naar educatief partnerschap.

Verantwoordelijke: team

Gewenste resultaat: Grotere opkomst in de ouderkamer waarbij niet alleen de Turkse ouders vertegenwoordigd zijn.

Jaardoelen

11/12

Een teambijeenkomst over ouderparticipatie georganiseerd door FORUM, waarbij het belang van ouderbetrokkenheid besproken wordt.

11/12

Een scholing "Nederlandse Taal" voor de ouders ter verbetering van de Nederlandse taal georganiseerd door FORUM.

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

De zorgstructuur is op orde. Het team weet waar zijn/haar verantwoordelijkheid ligt.

Verantwoordelijke: groepsleerkrachten, IB en directie

Jaardoelen

11/12

De IB-ers richten zich op hun core business: ondersteuning en begeleiding van groepsleerkrachten.

11/12

De niveaus van begeleiding worden besproken met leerkrachten. Daarin staat beschreven wie er verantwoordelijk is voor de zorg van het kind.

11/12

Eigenaarschap van leerkrachten bij het opstellen van handelings- en groepsplannen. Leerkrachten worden hierin geschoold.

11/12

Er vindt om de 3 weken een zorgoverleg plaats waarin de knelpunten van IB wordt besproken.

11/12

De IB-ers gaan 2x per jaar de groep in om te observeren ter ondersteuning van het primaire proces.

middelen en voorzieningen

Ambitie 11/12 - 15/16

Het (begrijpend) leesonderwijs is verbeterd waarbij de kerndoelen worden behaald.

Verantwoordelijke: groepsleerkrachten, IB en directie

Gewenste resultaat: Per 9 januari 2012 starten met een methode begrijpend lezen.

Jaardoelen

11/12

Orientatie van een methode begrijpend lezen, passend bij onze doelgroep.

11/12

Scholing van groepsleerkrachten betreffende de nieuwe begrijpend-leesmethode.

11/12

Implementatie van de methode begrijpend lezen.

visie en beleidsvorming

Ambitie 11/12 - 15/16

Het is onze ambitie om de missie van de school levend te houden.

Verantwoordelijke: team

Jaardoelen

11/12

Het levend houden van de missie.

middelen en voorzieningen

Ambitie 12/13 - 15/16

Het is onze ambitie om het schoolrapport te verbeteren.

Jaardoelen: geen

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

Het klassenmanagement is in 2015 verbeterd. Dit leidt in de groep tot gedifferentieerde instructie, doelgericht lesgeven en eenduidigheid in de groepsmappen.

Verantwoordelijke: team

Jaardoelen

11/12

Het zelfstandig werken in de groepen gebeurt via het model van GIP.

11/12

De leerkracht stelt per les een lesdoel vast, bespreekt dit doel met de kinderen en evalueert met de kinderen of het doel behaald is.

11/12

De leerkrachten geven instructie via het ADI-model (activerend directe instructie).

11/12

De groepsmappen zijn ingericht conform afspraken.

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

Het opbrengstgericht werken is verbeterd en het concept van Continuous Improvement is ingevoerd.

Verantwoordelijke: team

Jaardoelen

11/12

Op de datamuur in de klas staan de klassenmissie en de klassenregels, opgesteld door de kinderen.

11/12

Op de datamuur in de klas staan doelen vermeld.

11/12

Het system van Plus-delta wordt gehanteerd ter verbetering van processen.

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

Het taalonderwijs in de kleutergroepen is verbeterd door het invoeren van het stimuleringsprogramma van VVE: Piramide.

Verantwoordelijke: VVEcoördinator en leerkrachten o.b.

Jaardoelen

11/12

De resultaten van kleuters op taalgebied zijn verhoogd via het structurele aanbod van stimuleringsprogramma Piramide.

onderwijsproces

Ambitie 11/12 - 15/16

Het WO onderwijs is van voldoende kwaliteit waarbij de kerndoelen behaald worden.

Verantwoordelijke: team

Jaardoelen

11/12

Orientatie op methodes voor WO vakken.

visie en beleidsvorming

Ambitie 11/12 - 15/16

We stellen een PR-plan op in verband met een dalend leerlingaantal.

Verantwoordelijke: Taakleerkrachten en directeur

Gewenste resultaat: De vernieuwde website op 1 januari 2012 de lucht in.

Jaardoelen

11/12

Een PR-actie met kerstmis.

11/12

Een presentatiefolder maken over de Loopplank.

11/12

De vernieuwde website gaat op 1 januari 2012 de lucht in.

11/12

Een PR-actie rondom de 3-jarige kinderen.

visie en beleidsvorming

Ambitie 11/12 - 15/16

We volgen de kinderen goed op de sociaal en emotionele ontwikkeling.

Verantwoordelijke: groepsleerkrachten, IB en directie

Jaardoelen

11/12

Invoering van het sociaal-emotionele registratiemodel "Zien".